


УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
муниципального образования  
Тосненский район  
Ленинградской области  
 В.З. Гончаров  
«31» августа 2018 года.

**План  
противодействия коррупции  
в администрации  
муниципального образования  
Тосненский район  
Ленинградской области  
(с дополнениями\*)**

\*Дополнения внесены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 г. № 378  
«О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»

2018 г.  
г. Тосно

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Примечания
<b>1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b>				
1.1	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	Шваб Ю.Л.	Ежемесячно	
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и их проектов, проведение анализа иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.	Шваб Ю.Л. Александров А.В. Рооз О.А. Лотаева С.В. Кольцова И.И. Колосар Е.К.	Постоянно с ежегодной информацией до 20 января	
1.3	Подготовка сводной статистической информации о проведении администрацией муниципального образования Тосненский район Ленинградской области антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, в том числе о наиболее часто выявляемых при проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторах. Представление указанной информации в комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании и, рассмотрение её на комиссии с участием представителей прокуратуры	Шваб Ю.Л.	Ежемесячно	
<b>2. ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ</b>				
<b>2.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>				
2.1.1	Организация контроля за представлением лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством	Савкина О.А.	До 30.04.2018	

2.1.2	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	Гришакова Н.А.	В соответствии с утвержденным графиком	
2.1.3	Проведение в установленном законом порядке проверок: - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими; - соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	Савкина О.А.	При наличии соответствующих оснований	
2.1.4	Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информирование ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей	Савкина О.А.	Постоянно	
<b>2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов</b>				
2.2.1	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы	Савкина О.А.	Постоянно	
2.2.2	Организация контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Савкина О.А.		

2.2.2	Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка	Гришакова Н.А.	Постоянно с ежегодной информацией до 20 января	
2.2.3	Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Цай И.А. Савкина О.А.	Постоянно	
2.2.4	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Савкина О.А.	Постоянно с ежегодной информацией до 20 января	
2.2.5	Повысить эффективность кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Савкина О.А.	Постоянно с ежегодной информацией до 20 января	доклад о результатах исполнения настоящего пункта представлять ежегодно, до 1 февраля.
<b>3. Просветительские, образовательные и иные мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания</b>				
3.1	Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Савкина О.А.	До 17.11.2018	Доклад о результатах исполнения настоящего подпункта представлять ежегодно, до 1 апреля.



3.2.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Савкина О.А.	В течение года	Доклад о результатах исполнения настоящего подпункта представить до 1 ноября 2020 г.
<b>4. МОНИТОРИНГ</b>				
4.1	Мониторинг и выявление коррупционных рисков в деятельности администрации муниципального образования по использованию имущества, передачи прав на такое имущество в системе организации и осуществлении сделок имущественного характера для нужд муниципального образования или органа местного самоуправления, устранение выявленных коррупционных рисков.	Конюкова Ж.А.	Ежемесячно до 30 числа	
4.2	Мониторинг и выявление коррупционных рисков в деятельности администрации муниципального образования по размещению муниципальных закупок.	Якубович А.Н.	Ежемесячно до 30 числа	
4.3	Осуществление постоянного мониторинга и подготовка информационной справки о количестве письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших на имя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления.	Паршикова Т.В.	Ежемесячно до 30 числа	
4.4	Мониторинг и анализ сообщений в местных СМИ о деятельности органа местного самоуправления муниципального образования. Организация работы с представителями местных СМИ по вопросам противодействия коррупции.	Забабурин Е.В.	Ежемесячно до 30 числа	
4.5	Контроль за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	Цай И.А.	Постоянно	
4.6	Мониторинг выполнения муниципальных планов поселений по противодействию коррупции в МО Тосненский район Ленинградской области.	Онышко С.Н.	Ежеквартально до 30 числа	

<b>5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ</b>				
5.1	Размещение проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Забабурина Е.В.	Постоянно	
5.2	Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в порядке, установленном законодательством	Забабурина Е.В. Савкина О.А.	До 14.05.2018	
5.3	Совершенствование содержания официальных сайтов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в части, касающейся информации в сфере противодействия коррупции: - размещение ссылки на раздел «Противодействие коррупции» на главной странице сайта в доступном для быстрого восприятия месте; - обеспечение возможности наглядного и быстрого доступа к плану противодействия коррупции в муниципальном образовании (размещение ссылки на указанный план не только в разделе «Принятые правовые акты», но и в разделе «Противодействие коррупции» или на главной странице сайта); - применение иных средств и способов повышения прозрачности сайта (баннеры, выпадающее меню, облако тэгов и др.)	Забабурина Е.В. Онышко С.Н.	Постоянно	
5.4	Обеспечение информационно-правового взаимодействия по противодействию коррупции с контролирующими и правоохранительными органами Тосненского района.	Цай И.А	Постоянно	
<b>6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД</b>				
6.1	Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных закупок: перевод конкурсных процедур в электронный вид.	Якубович А.Н.	мере принятия федеральных нормативных правовых актов	

6.2	Выполнение комиссиями по осуществлению муниципальных закупок проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Якубович А.Н.	Постоянно	
<b>7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ</b>				
7.1	Контроль анонимных обращений граждан под средством почтовых ящиков для обращений граждан и организаций с информацией и отзывами о деятельности органа местного самоуправления муниципального образования.	Онышко С.Н.	Ежемесячно До 30 числа	
7.2	Подготовка и обеспечение размещения материалов антикоррупционной направленности (социальные видеоролики, видеосюжеты на информационном экране)	Онышко С.Н.	Постоянно	
7.3	Обеспечение антикоррупционной пропаганды – распространение плакатов антикоррупционной направленности в учреждениях и организациях подведомственных администрации Тосненского района, и в администрациях поселений Тосненского района предоставленных правительством Ленинградской области	Онышко С.Н.	23.10.2018	

Заместитель главы администрации



И.А. Цай