

# Тосненский Вестник

4 октября 2014 года, суббота

ГАЗЕТА ОСНОВАНА В 1931 ГОДУ

№ 74 (14754)

Цена в розницу свободная

## 5 ОКТЯБРЯ – ДЕНЬ УЧИТЕЛЯ



### ШКОЛА – ЭТО МАЛЕНЬКАЯ ЖИЗНЬ

У Светланы Лебедевой, учителя начальных классов Федоровской средней школы, в этом году личный юбилей. В десятый раз за свою педагогическую карьеру она взялась учить первоклашек...

Репортаж о жизни этой сельской школы, ее учителях и учениках читайте на третьей странице газеты.

#### КОРОТКОЙ СТРОКОЙ

### ЭТИ ФОКУСЫ НЕ ПРОЙДУТ

Тосненский городской суд отменил решение совета депутатов муниципального образования Тельмановское сельское поселение от 7 июля 2014 года об утверждении генерального плана. На необоснованности включения в состав земель поселения 1209 га сельскохозяйственных угодий настаивал комитет по архитектуре и градостроительству Ленобласти.

По этому генплану необоснованно предлагалось перевести в состав поселения земли, имеющие статус особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий. А это запрещено областным законом "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения на территории Ленинградской области". Помимо того, проект документа не был согласован с районными и региональными властями в должном порядке, были допущены и грубые процессуальные нарушения.

Первоначальный генплан был принят депутатами поселения 5 июня, когда у муниципалитета не было таких полномочий в связи с изменениями в федеральном законодательстве. Позже права на утверждение генеральных

планов были временно возвращены местным властям, и тогда Тельмановское поселение 7 июля принимает уже второй генеральный план, не отменив первый. Суд признал оба генеральных плана недействительными.

"Мы неоднократно предупреждали власти Тельмановского поселения о том, что им не удастся протащить их липовый генплан. Но они нагло проигнорировали это и самонадеянно посчитали себя удельными князьками на своей земле. Очевидно, что в этом случае обещания и обязательства перед собственниками земель, стремящимися начать стройку, возобладали над здравым смыслом. Теперь им всем придется серьезно скорректировать планы по освоению земель поселения", – заявил вице-губернатор Ленинградской области Георгий Богачев. Он подчеркнул, что градостроительный блок областного правительства по поручению губернатора Александра Дрозденко ведет серьезный мониторинг попыток включения сельскохозяйственных земель в принимаемые генеральные планы. "Эти фокусы не пройдут", – заверил вице-губернатор Богачев.

ЗакС.ру

**Дорогие учителя, сердечно поздравляю вас с профессиональным праздником!**

Быть настоящим учителем, наставником – значит понимать и любить детей, обладать исключительным терпением, полностью посвятить себя профессии. День учителя дает каждому из нас прекрасную возможность от всей души поблагодарить педагогов за их непрестой труд. С радостью присоединяю свой голос к тем, кто сегодня выражает признательность учителям Ленинградской области.

Мы живем в стремительно меняющемся мире. Сохраняя традиции, педагоги идут в ногу со временем, внедряют в практику новые методы преподавания, стараются дать ученикам не только прочные знания, но и вырастить из них гармонично развитых людей.

Низкий поклон вам, дорогие учителя, за мудрость, человечность, душевную щедрость! Искренне желаю каждому из вас крепкого здоровья, добра и счастья!

**А. Дрозденко, губернатор Ленинградской области**

**Уважаемые работники сферы образования!**

Мы рады поздравить вас с профессиональным праздником! Ваш благородный нелегкий труд пользуется заслуженным уважением в обществе, он требует высочайшего профессионализма, огромных душевных сил, мудрости, терпения и самоотдачи.

Времена меняются, на смену прежним методам преподавания приходят новые технологии. Однако главная цель остается прежней – воспитать яркую целеустремленную личность, способную широко мыслить и принимать самостоятельные решения.

В школах нашего района работают замечательные педагоги, чей труд оценен высокими квалификационными категориями, почетными званиями, правительственными наградами. Все эти победы – безусловное свидетельство высокого уровня профессионализма педагогов.

Дорогие учителя, в этот праздничный день хотим пожелать всем вам реализации планов и идей, талантливых и благодарных учеников, отзывчивых и понимающих родителей, крепкого здоровья, счастья и благополучия!

**В. Захаров, глава Тосненского района**

**А. Наумов, и. о. главы администрации района**

**Уважаемые учителя, работники сферы образования!**

От всей души поздравляем вас с профессиональным праздником – Днем учителя!

На свете много почетных профессий, но среди них есть единственная, благодаря которой формируются и развиваются все остальные профессии. Это благородная профессия учителя – одна из самых почетных и гуманных.

Учитель во все времена был и остается опорой общества и государства. Успехи каждого человека – во многом заслуга его учителей, которые смогли вовремя разглядеть талант и способности, направить по правильному пути, дать путевку в жизнь. Именно в ваших руках, дорогие учителя, будущее страны, будущее новых поколений.

В этот день мы хотим выразить всем вам благодарность за ваш благородный труд, а также признательность за вашу доброту, отзывчивость, терпение и преданность своему делу. Пусть никогда не покидают вас энтузиазм, любовь к детям, стремление учить и учиться, созидать и покорять новые вершины профессионального мастерства!

Желаем вам в этот праздничный день хорошего настроения! Пусть теплые слова и добрые чувства ваших учеников согревают ваши сердца. Крепкого вам здоровья, счастья, благополучия взаимопонимания, творческих успехов, благодарных учеников!

**И. Хабаров, А. Белоус, Ю. Соколов, депутаты Законодательного собрания ЛО**

#### НА ПЕРВУЮ ПОЛОСУ

### В ТОСНО ИДЕТ ТЕПЛО

Когда включают регулярное отопление в жилых домах? Чтобы получить ответ на этот вопрос, мы пытались связаться с тепло-снабжающей организацией – ОАО "Тепловые сети".

Увы, но наши неоднократные попытки услышать голос какого-либо представителя этой компании, ведающего данным вопросом, оказались безуспешными – кто-то уехал на объект, кто-то отбыл на совещание, кто-то, как отвечала секретарь, в кабинете у "главного". Мы оставляли редакционный телефон, просили перезвонить. Но, похоже, все в "Тепловых сетях" были слишком заняты и не нашли времени связаться с редакцией.

И тогда мы связались с начальником отдела ТЭК и коммунального хозяйства администрации Тосненского муниципального района Евгением Кеменчежи:

– Вышло распоряжение админис-

трации Тосненского городского поселения о начале отопительного сезона с 3 октября. Но уже с 1 октября в учреждения социальной сферы – детские сады, школы, больницы – подается тепло. Они подключаются в первую очередь, затем – жилые дома. Запитка систем теплоснабжения проходит согласно графику, разработанному теплоснабжающей организацией и согласованному с органами местного самоуправления. Сейчас теплоснабжающая и управляющие компании работают в плотном режиме, включая и выходные. К 7 октября все жилые дома в Тосно будут подключены к теплоснабжению.

**С. Чистякова**

ТАК И ЖИВЕМ

# ЛЮБИТЕ СВОЙ ГОРОД, КАК САМИХ СЕБЯ

**Всем нам приятно ходить по чистым городским улицам. А вот стихийные мусорные свалки в черте города доставляют массу неприятностей, особенно жителям домов, расположенных рядом. Мало того что вид из их окон незавидный: горы отходов, порой, в несколько метров высотой отнюдь не вызывают эстетического наслаждения. Но свалка – это и рассадник антисанитарии.**

Вот и жительница микрорайона Тосно-2 Г. Тихомирова так считает. В своем письме в редакцию она сообщила адрес еще одной такой стихийной свалки – на пересечении улиц Транспортной и Песочной, за ручьем рядом с гаражами. "Мусор сюда везут тачками как дачники, так и постоянные жители, – пишет она. – Судя по тому, как свалка растет день ото дня, похоже, договор на вывоз мусора никто из них никогда не заключает. Кто-то, возможно, об этом не знает, но, думаю, большинство просто не хочет этого делать. Ведь за договор на вывоз мусора надо платить. Где же уличные уполномоченные или управляющая компания, которые должны этим заниматься, проводить работу с населением? Пожалуйста, напечатайте мое письмо и дайте разъяснение, как составлять договор на вывоз мусора в частном секторе".

В последнее время наша газета неоднократно поднимала вопрос о мусоре. Судя по количеству жалоб в редакцию, ясно, что ситуация здесь не совсем благополучная. Похоже, что тема эта так и будет оставаться открытой, ведь всегда в нашей жизни появляются вещи или



если бы жители частного сектора активно заключали с нами договоры на вывоз мусора. В последнее время мы наблюдаем резкий рост количества отходов, и тосненцам нужно, наконец, понять, что договариваться с нами о его вывозе – это необходимость. Пока уровень нашей экологической культуры будет оставаться низким, стихийные свалки отходов не исчезнут.

в праздники. Убирают улицы, детские площадки, сажают цветы и деревья, косят траву. Их имена назвала нам Ажелика Александровна, сама проработавшая в этой сфере больше двадцати лет. Это рабочие отдела благоустройства и озеленения Наталья Яковлева, Андрей Емельянов, Лидия Степановна Тужик, Лариса и Екатерина Бируля, Татьяна Митрофанова, Вера Миронова, Наталья Демидова, Александр Лапсин, Михаил Тужик, Сергей Зяблицкий, водители Владимир Сазонов и Алексей Сучков. Многие из них с немалым стажем работы на этом предприятии. И, конечно же, им бывает обидно, когда некоторые горожане не ценят и не замечают их усилий, а порой и вовсе превращаются в вандалов.

– Когда видишь разбитые фонари, ободранные скамейки, порушенные клумбы или поломанные деревья, то руки опускаются, – говорит Анжелика Ендальцева. – Потому сегодня в очередной раз хочу обратиться к землякам: "Дорогие жители города Тосно, пожалуйста, соблюдайте чистоту на улицах и во дворах. Любите свой город, то место, где живете, как самих себя, и тогда вам обязательно будет уютно и комфортно в нем жить".

По нашей просьбе заместитель директора управления проехала вместе с нами по адресу, указанному в письме жительницы микрорайона Тосно-2, в конце улицы Транспортной. Стихийная мусорная свалка, которая, по всей видимости, выросла по вине жителей этой улицы и владельцев кооперативных гаражей (судя по валяющимся тут и там старым покрышкам, колесам, остаткам автомобильных кресел) была размером с футбольное поле. Пробраться к ней можно только через шаткий старый деревянный мостик, перекинутый через ручей. А это, значит, подогнать сюда какую-либо технику, чтобы все это вывезти невозможно. Ведь здесь нужны большие машины, оснащенные специальным оборудованием. Ужасающая картина предстала перед глазами и в другом месте – прямо за гаражным кооперативом Мотор-2, который находится на противоположной окраине города Тосно. Там, вдоль железной дороги, на сотни метров тянется еще одна большая стихийная свалка, куда безо всякого стеснения вывозят мусор все кому не лень. Причем чуть ли не самосвалами.

И пока специалисты будут думать, как решить проблему, свалки в нашем городе будут расти и дальше, все ближе подбираясь к жилым домам частного сектора. Но



это мало волнует его жителей, для них, похоже, выбрасывать отходы буквально через несколько метров от своего домовладения – привычное дело. И на душе спокойно, лишь бы во дворе у себя было чисто. Может ли решить проблему полная ликвидация свалки? Неясно. Ведь для того, чтобы она не появилась вновь, нужно людям поменять отношение к своей улице, городу и понять: надо платить за вывоз мусора со своего участка, а не выбрасывать куда пошло.

**Впрочем, ситуация в скором времени может измениться. В сентябре на встрече с жителями города Любани губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко заявил, что региональный парламент уже рассматривает областной закон о мусоре, который в обязательном порядке обяжет платить за вывоз мусора не только всех частных домовладельцев, но и многочисленных дачников. Ну а к неплательщикам будут применять меры административного воздействия – жесткие штрафы.**

В заключение хочется привести несколько выводов ученых. Они уже давно установили, что стихийные свалки представляют собой эпидемиологическую опасность. Это серьезный источник загрязнения окружающей среды. В глубине каждой мусорной кучи проходят процессы разложения, в которых участвуют анаэробные бактерии. При этом выделяется токсичный биологический газ, одним из компонентов которого является метан. Заражается грунт, смрадный воздух разносится ветром на большие расстояния. Если же под свалкой находятся грунтовые воды, то они практически отравляются ядом. А это значит, что ближайшие водоемы становятся токсичными для человека, земля – непригодной для использования в течение нескольких сотен лет даже после ликвидации такой свалки.

Еще в 1940 году знаменитый датский физик Нильс Бор сказал: "Человечество не погибнет в атомном кошмаре, оно захлебнется в собственных отходах". Неужели мы наблюдаем наглядную демонстрацию этого пророчества? Хотелось бы надеяться, что до тех пор, пока работают службы ЖКХ, пока удастся утилизировать твердые бытовые отходы и большинство из нас не оставляет их на незаконных мусорных свалках, гибель человечеству не грозит.

**С. Чистякова**

**Фото Е. Астащенко**



предметы, которые после использования становятся отходами. Ежедневно человек оставляет после себя долю мусора, которая могла бы показаться незначительной, если бы в масштабе дома, жилого комплекса, района или города не превращалась в огромные горы отходов, портящие не только городской пейзаж, но и экологическую ситуацию в городе Тосно.

Взяв письмо читательницы, мы отправились в организацию, которая непосредственно занимается уборкой наших улиц и вывозом мусора, а конкретно – в отдел озеленения и благоустройства муниципального учреждения "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства" Тосненского городского поселения. Начальник отдела Наталья Бедронская с позицией автора письма в редакцию согласилась сразу:

– Действительно, стихийных свалок мусора на территории нашего поселения хватает. Могут называть конкретные адреса в Тосно: улица Володарского у железной дороги, улица Корпусная – напротив районной больницы; улица Советская – у жилого дома № 34 (здесь уличный уполномоченный не раз обращался к домовладельцам с просьбой заключить с нами договор на вывоз мусора, но все безрезультатно). В этом же списке улица Ижорская – в том месте, где она пересекается с проспектом Ленина; улица Окрайная – перед автозаправкой. Есть такие стихийные выбросы и вдоль трассы, и вдоль железной дороги, и даже на городском кладбище. Конечно, мы все равно этот мусор вывозим. Хотя ведь таких безобразных свалок могло не быть,

Как составить договор на вывоз бытового мусора? На вопрос нам ответила заместитель директора этого управления Анжелика Ендальцева. Оказывается, все просто:

– Домовладелец должен явиться в наш отдел (проспект Ленина, 29, Центр предпринимательства, телефон 272-67) с паспортом и написать заявление на вывоз мусора. Если прийти к нам ему не позволяет здоровье, то он может позвонить по этому телефону и к нему придет наш специалист, чтобы принять заявку. Если все домовладельцы на какой-то улице единогласно готовы заключить с нами договор на вывоз мусора, то им нужно обратиться к своему уличному уполномоченному. Тот соберет сведения о жителях, обратится к нам, и мы оформим договор с каждым подворьем. Стоимость одного мешка бытового мусора – 60 рублей, одного куба твердых бытовых отходов – 400 рублей.

– Вы обслуживаете только частные домовладения?

– Нет, еще детские сады, школы, магазины, заключены у нас договоры с домами, где есть товарищества собственников жилья. В день 4–5 машин делают девять рейсов на полигон Куньголово, куда мы и вывозим бытовые отходы.

Говорили мы и о том, кто стоит за чистотой наших улиц, дворов, и какой ценой она достигается. Самое прямое отношение к этому имеют рабочие, водители муниципального учреждения "Управление зданиями, сооружениями и объектами внешнего благоустройства", которые делают наш город чистым и уютным, работая в любую погоду, даже по выходным и

## УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА!

**8 октября с 16 до 18 часов в малом зале администрации района (г. Тосно, пр. Ленина, 32) состоится выездной прием комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.**

Сотрудники комитета намерены выслушать мнение жителей по вопросу подготовки жилищного фонда Тосненского муниципального района к отопительному сезону 2014–2015 гг.

Администрация муниципального образования Тосненский район рекомендует принять участие в выездном приеме председателям советов и старшим инициативных групп тех домов, в которых есть проблемы с подготовкой к предстоящей зиме.

5 ОКТЯБРЯ – ДЕНЬ УЧИТЕЛЯ



Новый школьный стадион.



Директор школы Ольга Севостьянова.



# ШКОЛА – ЭТО МАЛЕНЬКАЯ ЖИЗНЬ

День учителя – не просто праздник работников сферы образования, как принято писать в официальных документах. Это важный день для всех, кто учится и учился в школе. Каждый из нас обязательно вспомнит любимого преподавателя, который научил чему-то самому важному, открыл новый мир или помог мудрым советом. День учителя, наверное, самый понятный и близкий профессиональный праздник. В его преддверии наши корреспонденты побывали в Федоровской средней школе.

## БОЛЬШИЕ ПЕРЕМЕНЫ

Зданию уже больше пятидесяти лет, но внутри ничто не напоминает о почтенном возрасте. Здесь продолжается серьезный ремонт, в силу своей глобальности не успевший завершиться к началу учебного года. Вокруг школы возведена ограда, положен новый асфальт, тут обновлена крыша, заменены окна, отремонтированы туалеты. А

руководителя. Она была моим учителем математики и советовала мне поступать на математический. Но я всегда тянулась к изучению живой природы. В детстве была юннатом, поэтому выбрала факультет географии и биологии. Разумеется, педагогического вуза.

Почему "разумеется"? Во-первых, сыграло роль желание пойти по стопам своей наставницы, а во-вторых, ее мама, учительница, и по сей день работает в той же школе. Татьяна Степановна Боева – преподаватель русского языка и литературы, организатор и вдохновитель театрального конкурса "Живые страницы".

– Что вы удивляетесь, мы нормальные люди! – смеется директор. – У нас настоящая педагогическая семья. Муж сейчас работает учителем физ-



культуры в Пушкине, сестра – музыкальный руководитель в детском саду, дочь преподает английский язык в школе. Я и сегодня веду уроки. Должность директора предполагает множество хозяйственных хлопот. В классе же ощущаешь совсем иные эмоции: окрыление от энергетического обмена со своими учениками.

культуры в Пушкине, сестра – музыкальный руководитель в детском саду, дочь преподает английский язык в школе. Я и сегодня веду уроки. Должность директора предполагает множество хозяйственных хлопот. В классе же ощущаешь совсем иные эмоции: окрыление от энергетического обмена со своими учениками.

## ИХ СОВРЕМЕННЫЙ ВТОРОЙ ДОМ

Ольга Владимировна в борьбе за экологию старается повлиять на бытовые привычки детей: экономить воду, электричество. В ходе операции "Спаси дерево" ученики собирают макулатуру. Также при школе есть питомник, где выращиваются деревца. Федоровская школа этой весной раздала соседним общеобразовательным учреждениям елочки, ведь они насыщают воздух кислородом. Под присмотром учеников здесь набираются сил также кедры, дубы и клены. А рядом раскинулся богатый яблоневый сад.

– Сад очень старый, – с нежностью глядя на него из окна кабинета, рассказывает Ольга Севостьянова. – Яблони всегда приносят богатый урожай, наверное, в благодарность за то, что их посадили дети. А как они цветут! Каждую весну, словно в последний раз.

Кабинет директора утопает в цветах,



вышенными децибелами, щебетали, что Давид, несмотря на предупреждения, нажал кнопку звонка. Хулиган докучивал, что все произошедшее – результат обидного недоразумения, и, роняя слезы, умолял не рассказывать об этом родителям. Словом, шел обычный день в школе.

растут они и вокруг здания. Школа регулярно проводит конкурс на самую красивую клумбу, в котором обязательно принимают участие и родители. По словам педагога, деревенские дети – особенные, они очень отзывчивые. Подключаю к решению общественных проблем всю свою семью: вместе приводят в порядок класс, вместе разбивают питомник.

В процессе беседы мы заглянули в несколько классов: кабинет информатики, истории, библиотеку. Несмотря на разную профильную направленность, все они оборудованы компьютерами.

– Важно, чтобы не только ученику, но и учителю было комфортно в классе, – комментирует мое наблюдение директор. – Кабинеты оборудованы мультимедийными комплексами, на рабочем месте каждого преподавателя есть компьютер с выходом в интернет, и все школьные компьютеры соединены по локальной сети.

Действительно, школа идет в ногу со временем. Например, чтобы передать какой-нибудь электронный документ коллеге, не нужно даже выходить из кабинета. Для этого потребуется лишь выложить его в сеть. Но не это главный признак комфортного существования в Федоровской школе. В подколлективе 24 работника, включая административный персонал. И половина из них – выпускники родной школы, как и сама Ольга Владимировна. Трое сегодняшних учителей когда-то сидели за партой у нынешнего директора, а сегодня – лучшие ее помощницы, успешно здесь трудятся, справедливо считая Федоровскую школу своим вторым домом.

## МОЙ ДЕСЯТЫЙ ПЕРВЫЙ КЛАСС

Не так давно за многолетний и плодотворный труд учителями Федоровской школы Ольге Севостьяновой и Светлане Лебедевой были присвоены звания почетных работников общего образования Российской Федерации. Мы поздравили обеих с этим приятным событием в их педагогической жизни, и теперь расскажем об учителе начальных классов Светлане Владимировне Лебедевой.

Стоило преподавателю переступить порог кабинета, как к ней кинулись ее первоклашки – кто-то с жалобой, кто-то с оправданием, а кто-то подбежал, чтобы просто быть поближе к своей второй маме. Девчужки, оглушая по-

– Это уже мой десятый первый класс, – просвещает нас учитель. – И каждый из выпусков – самый талантливый и самый любимый!

С первых минут знакомства со Светланой Владимировной заряжаешься ее неугасимой энергией.

– В начальной школе педагог не имеет права быть другим, – утверждает она. – Учитель должен уметь и спеть, и сплясать, если понадобится. В кого я только не перевоплощаюсь на новогодний праздник для своих малышей! И в папуаса, и в клоуна, и в пирата.

Видимо, в Светлане Лебедевой есть театральная жилка. Недаром ее воспитанники регулярно занимают призовые места в конкурсе "Живые страницы".

– Учитель, как артист, – говорит она. – Открывая дверь класса, я как будто выхожу на сцену!

Словно неиссякаемая батарейка, Светлана Владимировна участвует во всевозможных конкурсах, творческих мероприятиях. Гордится победой в конкурсе "Супер-бабушка". Не отпускает ее общественная жизнь и после уроков: она является старшей по дому. И ее дом № 6 в деревне Федоровское занимает первые места по оформлению придомовой территории, и в обустройстве клумб она принимает непосредственное участие. Кстати, у супер-бабушки двое внуков – Гоша и Тимоша. Дочь работает учителем-логопедом в детском саду и не скрывает, что пошла по маминим стопам: "Я как мама!". Откуда же на все берутся силы у педагога, артистки, огородницы и общественницы?!

– Запал у меня хороший! – смеется Светлана Лебедева. – Лучшее лекарство от всех недугов – положительные эмоции, которые получаю от своих учеников. Они податливы, как пластилин, – лепи, что хочешь! А хочется слепить что-то хорошее через такие понятия, как трудолюбие, честность, взаимовыручка, искренность. Ведь для школьного учителя воспитательная работа стоит на одной ступени с обучением.

Мы попросились с Федоровской школой – маленьким, но удивительно крепким миром, которым правят щедрые, искренние и преданные своей профессии люди.

С праздником вас, дорогие наши учителя! Интересных вам идей и благодарных учеников!

А. Куртова

Фото Е. Астапенкова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВТОРОГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ от 20.05.2011 № 96**

**О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации  
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области,  
назначаемого по контракту**

В соответствии со ст.37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" и Уставом муниципального образования Тосненский район Ленинградской области совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту (приложение).

2. Аппарату совета депутатов обеспечить официальное опубликование настоящего решения и приложения к нему.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования **С. В. Баранов**

*Приложение к решению совета депутатов муниципального образования от 20.05.2011 № 96*

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, НАЗНАЧАЕМОГО ПО КОНТРАКТУ**

**1. Общие Положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" и Уставом муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее по тексту – конкурс), работы конкурсной комиссии, требования к кандидату на должность главы администрации и иные правила, связанные с проведением конкурса.

1.3. Гражданин, подавший заявление об участии в конкурсе в соответствии с настоящим Порядком, является претендентом в кандидаты на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее по тексту – претендент).

1.4. Претендент, допущенный к участию в конкурсе в соответствии с настоящим Порядком, является участником конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее по тексту – участник конкурса).

1.5. Участник конкурса, представленный конкурсной комиссией по результатам конкурса в соответствии с настоящим Порядком совету депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области для принятия решения о назначении на должность главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту, является кандидатом на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее по тексту – кандидат).

1.6. Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, формируемый в порядке, установленном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", осуществляющий на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком отбор кандидатов для представления их совету депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области для назначения на должность главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее по тексту – конкурсная комиссия).

1.7. Условия конкурса, установленные настоящим Порядком, сведения о дате, времени и месте его проведения, а также проект контракта для главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту, подлежат официальному опубликованию не позднее, чем за двадцать дней до дня проведения конкурса.

**2. Право на участие в конкурсе и порядок его реализации**

2.1. Право на участие в конкурсе имеет гражданин РФ, достигший возраста 25 лет, владеющий государственным языком РФ, имеющий высшее профессиональное образование, стаж работы на должностях руководителей в организациях, учреждениях и предприятиях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет на дату проведения конкурса, положительный отзыв с предыдущего места службы (работы).

2.2. Для участия в конкурсе заинтересованный гражданин, отвечающий требованиям, установленным п.2.1 ч. 2 раздела 2 настоящего Порядка подает в аппарат совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области письменное заявление в двух экземплярах, в котором сообщает о своем намерении участвовать в конкурсе, о соответствии требованиям, установленным п.2.1 ч.2 раздела 2 настоящего Порядка, об отсутствии обстоятельств, указанных в ст. 13 ФЗ от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в РФ" (ограничения, связанные с муниципальной службой), указывает перечень прилагаемых документов и прилагает следующие документы:

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

- паспорт (представляется в копии, подлинник должен быть при себе при проведении собеседования в соответствии с настоящим Порядком);

- трудовую книжку (предоставляется в копии, подлинник предъявляется при проведении собеседования в соответствии с настоящим Порядком);

- документ об образовании (предоставляется в копии, подлинник предъявляется при проведении собеседования в соответствии с настоящим Порядком);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (предоставляется в копии, подлинник предъявляется при проведении собеседования в соответствии с настоящим Порядком);

- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (предоставляется в копии, подлинник предъявляется при проведении собеседования в соответствии с настоящим Порядком);

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (предоставляется в копии, подлинник предъявляется при проведении собеседования в соответствии с настоящим Порядком);

- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- положительный отзыв с предыдущего места работы (службы).

2.3. Гражданин вправе приложить к своему заявлению письменные тезисы своей программы исполнения администрацией муниципального образования Тосненский район Ленинградской области возложенных на нее полномочий и сведения об ожидаемых результатах реализации этой программы.

2.4. Заявление гражданина о намерении участвовать в конкурсе подлежит регистрации в аппарате совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области отдельно от всех иных документов в день его подачи. На обоих экземплярах заявления указываются данные о регистрации заявления: дата регистрации и регистрационный номер, после чего второй экземпляр заявления возвращается гражданину.

2.5. Заявление о намерении участвовать в конкурсе может быть подано не позднее пяти рабочих дней до дня проведения конкурса.

3. Конкурсная комиссия, порядок ее работы и проведение конкурса

3.1. Конкурсная комиссия формируется в порядке, установленном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ".

3.2. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается советом депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области путем принятия решения совета депутатов.

3.3. Местом работы конкурсной комиссии является кабинет № 70 в здании администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, д. 32).

3.4. На первое заседание конкурсной комиссии собирается не позднее трех рабочих дней, следующих за днем ее формирования в окончательном составе. Конкурсная комиссия правомочна начать работу, если она сформирована в полном составе и на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.5. На первом заседании конкурсной комиссии из числа ее членов путем открытого голосования избирается председатель конкурсной комиссии. Голосование проводится по кандидатурам, предложенным членами конкурсной комиссии, последовательно в порядке поступления предложений. Каждый член конкурсной комиссии имеет право отдать свой голос только за одну из кандидатур. Избранным считается член конкурсной комиссии, который получил большинство голосов по отношению к другим членам конкурсной комиссии. В случае если несколько членов конкурсной комиссии получили равное количество голосов, проводится следующее голосование по кандидатурам членов конкурсной комиссии, набравшим равное количество голосов. Избранным считается член комиссии, получивший большинство голосов членов конкурсной комиссии от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

3.6. Второе заседание конкурсной комиссии проводится в день, следующий за днем окончания срока принятия заявлений от претендентов. На втором заседании в конкурсную комиссию из аппарата совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области передаются: журнал регистрации заявлений претендентов, их заявления и приложенные к ним документы. На основании полученных документов конкурсная комиссия рассматривает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе. По результатам рассмотрения этого вопроса конкурсная комиссия обязана принять в отношении каждого из претендентов одно из следующих решений:

- о допуске претендента к участию в конкурсе;

- об отказе претенденту в допуске к участию в конкурсе;

- о необходимости проведения проверки сведений, представленных претендентами.

3.7. Отказ претенденту в допуске к участию в конкурсе может быть принят только в случае, если претендент не соответствует требованиям, установленным п.2.1 ч.2 раздела 2 настоящего Порядка, либо имеются обстоятельства, указанные в ст.13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в РФ" (ограничения, связанные с муниципальной службой), либо претендентом не представлены все документы (их копии), которые должны быть приложены в соответствии с настоящим Порядком к заявлению.

3.8. В случае принятия решения о необходимости проведения проверки сведений, представленных претендентами, одновременно с принятием такого решения конкурсная комиссия обязана объявить перерыв в работе своего второго заседания, назначить время возобновления заседания и в этот же день предпринять все необходимые действия для проведения проверки.

3.9. Решение конкурсной комиссии о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе претенденту в допуске к участию в конкурсе доводится до сведения претендентов в день его принятия любым способом, подтверждающим получение претендентом такой информации.

3.10. В случае, если в день проведения второго заседания отсутствуют заявления претендентов конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся. При наличии одного заявления конкурс проводится в соответствии с настоящим Порядком.

3.11. Третье заседание конкурсной комиссии проводится в день проведения конкурса. На третьем заседании конкурсной комиссии проводится конкурс и определяются кандидаты.

3.12. Конкурс проводится путем проведения индивидуального собеседования с каждым из участников конкурса. Другие участники конкурса не вправе присутствовать при проведении индивидуального собеседования. Собеседование проводится с целью получения представления о квалификации участника конкурса, его знаниях действующего законодательства РФ, Ленинградской области, Устава и иных правовых актов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, основ административного и территориального устройства Ленинградской области и Тосненского района, состава муниципальных образований на территории Ленинградской области и Тосненского района, порядка осуществления государственного управления и местного самоуправления на территории Ленинградской области и Тосненского района, истории и традиций населения Тосненского района, о программе участника конкурса по обеспечению исполнения полномочий администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в соответствии с возложенными на нее полномочиями и ожидаемых результатов от реализации этой программы, об опыте его предыдущей работы (службы).

3.13. После проведения индивидуального собеседования с каждым из участников конкурса конкурсная комиссия проводит обсуждение и принимает одно из следующих решений:

- о признании конкурса состоявшимся, признании участника (участников) конкурса победителем (победителями) конкурса и признании его (их) кандидатом (кандидатами) для представления совету депутатов для назначения на должность главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области;

- о признании конкурса состоявшимся, но имеющим отрицательный результат.

3.14. Победителем (победителями) конкурса и кандидатом (кандидатами) может быть признано не более двух участников конкурса.

3.15. Конкурс признается состоявшимся, но имеющим отрицательный результат, если конкурсная комиссия не признала ни одного из участников конкурса кандидатом.

3.16. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием. Принятым считается решение, за которое проголосовало более половины от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. В случае если голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии.

3.17. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса доводится до участников конкурса устно (о чем делается отметка в протоколе заседания конкурсной комиссии) председателем конкурсной комиссии немедленно после принятия такого решения и подлежит опубликованию в средстве массовой информации, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

3.18. В заседании конкурсной комиссии ведется протокол, в котором отражается место, время проведения заседания, общее число членов конкурсной комиссии, число присутствующих членов конкурсной комиссии, их фамилии, имена и отчества, сведения о правомочности проведения конкурсной комиссией работы, фамилия, имя, отчество и занимаемая должность лица, ведущего протокол, ход заседания в краткой форме, ход проведения индивидуального собеседования с участниками конкурса, принятые конкурсной комиссией решения с указанием результатов голосования, сведения об устном объявлении

принятых решений претендентам, участникам конкурса (в случаях, установленных настоящим Порядком), дата изготовления протокола.

3.19. В работе конкурсной комиссии без права решающего или совещательного голоса принимает участие специалист аппарата совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, который ведет протокол заседания конкурсной комиссии и обеспечивает в случаях, установленных настоящим Порядком информирование претендентов о решениях, принятых конкурсной комиссией и опубликование таких решений. Протокол заседания конкурсной комиссии должен быть изготовлен не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заседания. Протокол заседания конкурсной комиссии в день его изготовления подписывается председателем конкурсной комиссии и всеми ее членами.

**4. Заключительные положения.**

4.1. В случае если конкурс признан несостоявшимся, либо состоявшимся, но имеющим отрицательный результат, совет депутатов муниципального образования в установленном порядке принимает решение о проведении конкурса вновь.

4.2. Участник конкурса, претендент, либо кандидат вправе в судебном порядке обжаловать любое решение конкурсной комиссии.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ от 02.10.2014 № 4**

**О внесении изменений в Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту, утвержденный решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.05.2011 № 96**

В целях приведения Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.05.2011 № 96 в соответствии с действующим законодательством совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту, утвержденный решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.05.2011 № 96 следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 статьи 2 изложить в новой редакции: "Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным для замещения должностей муниципальной службы, а именно: имеющие высшее образование, не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее пяти лет стажа работы по специальности, а также соответствующие следующим дополнительным требованиям к кандидатам на должность главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, установленным Уставом муниципального образования Тосненский район Ленинградской области: стаж работы на должностях руководителей в организациях, учреждениях и предприятиях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет на дату проведения конкурса, наличие положительного отзыва с предыдущего места службы (работы), при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой."

1.2. Абзац восьмой пункта 2.1 статьи 2 изложить в новой редакции: "- документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу (предоставляются в копии, подлинники предъявляются при проведении собеседования в соответствии с настоящим Порядком)".

1.3. В пункте 3.3. статьи 3 вместо слов "кабинет № 70" читать: "малый зал".

1.4. В пункте 3.4. статьи 3 вместо слов "2/3 ее членов" читать: "3/4 ее членов".

2. Аппарату совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить официальное опубликование и обнародование настоящего решения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования **В. В. Захаров**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ от 02.10.2014 № 5**

**О проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Уставом муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.05.2011 № 96 "О Порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту", совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Провести конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту 30 октября 2014 года в 10 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, д. 32, малый зал администрации.

2. Аппарату совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить официальное опубликование и обнародование настоящего решения, информации об условиях конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту и проекта контракта для главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования **В. В. Захаров**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ от 02.10.2014 № 6**

**Об установлении общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Уставом муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.05.2011 № 96 "О Порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту", совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Установить общее число членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту, в количестве восьми членов конкурсной комиссии.

2. Главе муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обратиться с ходатайством к губернатору Ленинградской области о назначении членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту, в количестве 4 человек и в совет депутатов Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области о назначении членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту, в количестве 2 человек в целях ее формирования.

3. Решение совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.05.2011 № 97 "Об установлении общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту" признать утратившим силу.

4. Аппарату совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить официальное опубликование и обнародование настоящего решения.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования **В. В. Захаров**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ от 02.10.2014 № 8**

**О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.05.2011 № 98 "Об утверждении условий контракта для главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения"**

В соответствии с частью 4 ст. 178, с учетом требований ст. 349.3 Трудового кодекса РФ, ст. 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.05.2011 № 98 "Об утверждении условий контракта для главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения" следующие изменения:

1.1. Пункт 1 дополнить подпунктом 7 следующего содержания: "7) на получение выходного пособия в случае прекращения настоящего контракта в связи с истечением срока его действия в размере трехкратного среднего месячного заработка."

2. Аппарату совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить официальное опубликование и обнародование настоящего решения.

Глава муниципального образования **В. В. Захаров**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ от 02.10.2014 № 11**

**О назначении членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту**

В соответствии со ст. 37 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решениями совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 02.10.2014 № 5 "О проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту", от 02.10.2014 № 6 "Об установлении общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту" совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Назначить членами конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту:

1.1. Сергеева Игоря Анатольевича, депутата совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, главу Рябовского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

1.2. Антонович Викторю Владимировну, адвоката Адвокатской палаты Ленинградской области.

2. Аппарату совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить официальное опубликование и обнародование настоящего решения.

Глава муниципального образования **В. В. Захаров**

**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН  
ТОСНЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ от 02.10.2014 № 11**

**О назначении членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту**

В соответствии со ст. 37 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решениями совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 02.10.2014 № 5 "О проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту", от 02.10.2014 № 6 "Об установлении общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту" совет депутатов Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Назначить членами конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, назначаемого по контракту:

1.1. Канцерева Александра Львовича, депутата совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

1.2. Разумова Николая Алексеевича, директора ООО "Тройка".

2. Аппарату совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области обеспечить официальное опубликование и обнародование настоящего решения.

Глава Тосненского городского поселения **В. З. Гончаров**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН  
ЛИСИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ от 24.09.2014 № 2**

**Об избрании главы Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области, совет депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Избрать главой Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области Семенова Сергея Сергеевича, депутата совета депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области.

2. Администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области обеспечить официальное опубликование настоящего решения.

Председательствующий на первом заседании совета депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области, депутат совета депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области **Л. О. Карпович**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН  
ЛИСИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ от 24.09.2014 № 3**

**Об избрании депутата совета депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области и делегировании главы Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области в состав совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", областным законом от 13.10.2006 № 113-оз "О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и должностных лиц местного самоуправления в Ленинградской области", Уставом Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области совет депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Избрать в состав совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области третьего созыва Ахрарович Ирину Петровну, депутата совета депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области.

2. Делегировать по должности в состав совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области главу Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области Семенова Сергея Сергеевича.

3. Администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области обеспечить официальное опубликование настоящего решения.

Глава Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области **С. С. Семенов**

**КОНТРАКТ  
С ГЛАВОЙ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Тосно

Ленинградская область

\_\_\_\_\_ 2014 года

Муниципальное образование Тосненский район Ленинградской области в лице главы муниципального образования **Захарова Виктора Валентиновича**, действующего на основании Устава муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – Устав), именуемого в дальнейшем "Представитель нанимателя", с одной стороны и

(гражданство)

(Фамилия, Имя, Отчество)

назначенный на должность главы местной администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – администрация) на основании решения совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Глава администрации", с другой стороны,

(дата, номер)

заключили настоящий контракт о нижеследующем:

## 1. Общие положения

1.1. По настоящему контракту Глава администрации берет на себя обязательства, связанные с осуществлением полномочий по должности Главы администрации, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить осуществление Главой администрации полномочий в соответствии с законодательством, своевременно и в полном объеме выплачивать Главе администрации денежное содержание и предоставлять социальные гарантии.

1.2. Осуществлением полномочий по должности Главы администрации является обеспечение осуществления администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, в случае если отдельные государственные полномочия переданы органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области (далее также – отдельные государственные полномочия) и отнесены к компетенции администрации.

1.3. Настоящий контракт заключается на срок 5 лет, предусмотренный Уставом в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.4. Дата начала осуществления Главой администрации должностных полномочий \_\_\_\_\_ 2014 года.

(число, месяц)

1.5. Место работы: Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, д. 32.

## 2. Права и обязанности Главы администрации

2.1. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации имеет право:

1) принимать предусмотренные Уставом муниципальные правовые акты, а также осуществлять иные необходимые действия по вопросам осуществления полномочий администрации по решению вопросов местного значения;

2) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления администрацией своих полномочий по решению вопросов местного значения;

3) представлять администрацию в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах: по делам об оспаривании действий (бездействия) администрации при осуществлении ею своих полномочий по решению вопросов местного значения, по делам, связанным с осуществлением администрацией ее полномочий по решению вопросов местного значения;

4) на получение от органов государственной власти и местного самоуправления в установленном порядке информации, необходимой для осуществления администрацией ее полномочий по решению вопросов местного значения;

5) на организационное, техническое и материальное обеспечение своей деятельности за счет средств местного бюджета;

6) на денежное содержание за счет средств местного бюджета, размер и состав которого определяется в установленном порядке.

7) на получение выходного пособия в случае прекращения настоящего контракта в связи с истечением срока его действия в размере трехкратного среднего месячного заработка

## 2.2. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации обязан:

1) обеспечивать соблюдение Конституции Российской Федерации, законов и иных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области, Устава муниципального образования, решений совета депутатов муниципального образования и иных муниципальных правовых актов;

2) соблюдать ограничения, связанные с прохождением муниципальной службы, осуществлением полномочий главы администрации;

3) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов по вопросам осуществления администрацией ее полномочий по решению вопросов местного значения;

4) организовывать и обеспечивать целевое и эффективное использование средств местного бюджета;

5) обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества;

6) обеспечивать своевременное и точное выполнение решений совета депутатов муниципального образования, выполнение которых возложено на администрацию;

7) обеспечивать надлежащее составление и своевременное представление совету депутатов муниципального образования ежегодного отчета о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования;

8) обеспечивать неразглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, которые стали ему известны в связи с исполнением им своих полномочий;

9) осуществлять в установленном порядке полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации, в том числе применять дисциплинарные взыскания за совершение ими дисциплинарных проступков, повлекших ненадлежащее осуществление администрацией ее полномочий по решению вопросов местного значения, а также представителя работодателя (нанимателя) в отношении всех остальных работников администрации;

10) обеспечивать своевременное и по существу рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам местного значения, полномочия по решению которых отнесены к компетенции администрации;

11) выполнять иные обязанности, установленные законодательными актами РФ, Ленинградской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

2.3. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации имеет право:

1) принимать предусмотренные Уставом муниципальные правовые акты, а также осуществлять иные необходимые действия на основании и во исполнение положений федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) принимать решения об обжаловании в судебном порядке (при несогласии) предписаний органов государственной власти, осуществляющих в пределах своей компетенции регулирование отношений в сфере передаваемых отдельных государственных полномочий (далее – уполномоченные государственные органы), об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

4) представлять администрацию в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах: по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий, по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

2.4. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации обязан:

1) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) организовывать и обеспечивать целевое и эффективное использование субвенций из регионального фонда компенсаций;

3) обеспечивать сохранность и эффективное использование материальных средств, пере-

данных в пользование и(или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий;

4) обеспечивать своевременное и точное выполнение письменных предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федеральных и областных законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

5) обеспечивать надлежащее составление и своевременное представление уполномоченным государственным органам отчетности по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

6) обеспечивать своевременное представление уполномоченным государственным органам документов и материалов для государственного контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий;

7) обеспечивать неразглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

8) обеспечивать своевременный возврат в областной бюджет Ленинградской области неизрасходованных сумм субвенций из регионального фонда компенсаций в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям;

9) организовывать и обеспечивать своевременную передачу уполномоченному государственному органу материальных средств, переданных в пользование и(или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий, в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям.

2.5. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации имеет право на реализацию установленных федеральными законами основных прав муниципального служащего, а также осуществление иных прав, предусмотренных федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.6. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации должен исполнять обязанности, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.7. Глава администрации несет установленную законодательством ответственность за нарушение запретов, связанных с муниципальной службой, несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств, установленных федеральными законами, неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных полномочий, утрату или порчу государственного и муниципального имущества, предоставленного ему для исполнения полномочий.

## 3. Права и обязанности Представителя нанимателя

## 3.1. Представитель нанимателя имеет право:

1) требовать от Главы администрации соблюдения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) требовать от Главы администрации надлежащего осуществления должностных полномочий;

3) поощрять Главу администрации за безупречное и эффективное осуществление им своих полномочий;

4) применять к Главе администрации дисциплинарные взыскания, а также взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случае совершения им дисциплинарных проступков или коррупционных правонарушений;

5) реализовывать другие права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

## 3.2. Представитель нанимателя обязан:

1) соблюдать положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) обеспечить Главе администрации:

а) условия, необходимые для осуществления должностных полномочий;

б) выплату денежного содержания в соответствии с настоящим контрактом;

в) социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

г) дополнительные гарантии, предусмотренные законодательством Ленинградской области и Уставом;

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

## 4. Оплата труда

4.1. Лицу, замещающему должность Главы администрации, устанавливается денежное содержание, включающее:

– должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью (далее – должностной оклад) в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

– ежемесячную надбавку к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином, размер которой определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

– ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ процентов этого оклада;

– ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере \_\_\_\_\_ процентов этого оклада, которая выплачивается в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

– ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну <\*>, в размере \_\_\_\_\_ процентов этого оклада;

– \_\_\_\_\_

<\*> Устанавливается при условии работы со сведениями, составляющими государственную тайну.

– премию за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

– ежемесячное денежное поощрение, размер которого определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

– единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, размер которых определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

– другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и областными законами.

4.2. Размер должностного оклада по должностям муниципальной службы в Ленинградской области ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

4.3. Размер оплаты труда Главы администрации может быть изменен при введении нормирования оплаты труда муниципальных служащих в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

## 5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.

5.2. Время начала и окончания работы определяется с учетом действующих в администрации правил внутреннего трудового распорядка.

5.3. Время отдыха Главы администрации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

Главе администрации предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня.

5.4. Сроки начала и окончания отпуска определяются по согласованию с главой муниципального образования.

## 6. Условия профессиональной деятельности и гарантии

6.1. Главе администрации обеспечиваются организационно-технические условия, необходимые для осуществления полномочий, в том числе рабочее место, оборудованное средствами связи и оргтехникой и отвечающее требованиям правил охраны труда и техники безопасности.

6.2. Главе администрации предоставляются гарантии в соответствии с федеральными законами, дополнительные гарантии – в соответствии с областными законами и Уставом.

7. Дополнительные условия контракта

7.1. Договор (контракт) об оформлении допуска к государственной тайне от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ является неотъемлемой частью настоящего контракта <\*>.

<\*> Заключается по форме, утверждаемой Правительством Российской Федерации, при условии допуска к государственной тайне.

7.2. Лицо, замещающее должность главы администрации, подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу лица, замещающего должность Главы администрации, в связи с исполнением им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Обязательное государственное социальное страхование лица, замещающего должность Главы администрации, на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Выплаты по обязательному государственному страхованию производятся в случаях, порядке и размерах, которые установлены федеральными законами.

7.3. Иные условия контракта:

8. Ответственность сторон

8.1. Представитель нанимателя и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с федеральными законами и настоящим контрактом.

8.2. За прямой действительный ущерб, причиненный муниципальному имуществу, Глава администрации несет полную материальную ответственность в соответствии с порядком и условиями, установленными действующим законодательством.

8.3. В части осуществления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Глава администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8.4. Ответственность Главы администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, областных законов, Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

9. Изменение условий контракта

9.1. Изменение условий настоящего контракта допускается только по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Соглашение об изменении условий контракта заключается в письменной форме.

9.2. Представитель нанимателя обязан предупредить Главу администрации о необходимости изменения условий настоящего контракта в письменной форме не позднее чем за два месяца до даты подписания соответствующего соглашения.

9.3. По остальным вопросам, которые не предусмотрены настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

10. Основания прекращения контракта

10.1. Настоящий контракт подлежит прекращению (расторжению), в том числе досрочно, по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также федеральными законами о муниципальной службе и общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

10.2. По соглашению сторон или в судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании:

1) заявления совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области или Представителя нанимателя – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) заявления Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;

3) заявления Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления;

4) заявления Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами государственной власти Ленинградской области;

10.3. В случае расторжения настоящего контракта по соглашению сторон или в судебном порядке в связи с нарушениями его условий органами местного самоуправления и/или органами государственной власти Ленинградской области Главе администрации предоставляются гарантии и выплачиваются компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

11. Разрешение споров

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: первый экземпляр передается Главе администрации, второй экземпляр хранится у Представителя нанимателя.

12.2. Получение Главой администрации экземпляра контракта подтверждается подписью Главы администрации на экземпляре контракта, хранящемся у Представителя нанимателя.

13. Подписи сторон

Представитель нанимателя	Глава администрации
<u>Захаров Виктор Валентинович</u> (фамилия, имя, отчество)	_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
" ____ " _____ 2014 года	" ____ " _____ 2014 года
(место печати)	Паспорт: _____ серия _____ № _____
Идентификационный номер налогоплательщика	выдан _____ (кем, когда)
_____	_____

Адрес представительного органа местного самоуправления: Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, д. 32. Телефон 21984	Адрес: _____ _____
	Телефон _____

**Извещение** о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Яковлевой Т.В., номер квалификационного аттестата 78-12-638, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: массив "Поркузи", СНТ "Поляны", уч. 39, КН 47:26:0212001:38, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является правообладатель. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Тосно, ул. Советская, д. 9в, 2 этаж, кабинет 40 04 ноября 2014 года в 11 часов. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Тосно, ул. Советская, д. 9в, 2 этаж, кабинет 40. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 04 октября 2014 года по 04 ноября 2014 года. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: массив "Поркузи", СНТ "Поляны", уч. 40, КН 47:26:0212001:39, массив "Поркузи", СНТ "Поляны", уч. 26, КН 47:26:0212001:26. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Извещение** о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровым инженером Скобленко Денисом Владимировичем, 187000, Ленинградская обл., г. Тосно, ул. Боярова, д. 16, оф. 1. Адрес электронной почты: geodezist.tosno@mail.ru. Контактные телефоны: 8-962-698-09-74, 2-95-39, в отношении земельных участков, расположенных: Лен. обл., Тосненский р-н, массив "Рябово-Хутора", СНТ "РУСЬ", № 250, № 340, № 254, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельных участков. Заказчиком кадастровых работ является Гребнева Н. А. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Тосно, ул. Боярова, д. 16, офис 1, 06.11.2014 г. в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Тосно, ул. Боярова, д. 16, офис 1. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 06.10.2014 г. по 06.11.2014 г. по адресу: г. Тосно, ул. Боярова, д. 16, офис 1. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: № 339, № 221, № 217, Лен. обл., Тосненский р-н, массив "Рябово-Хутора", СНТ "РУСЬ". При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**Стоймость объявлений:**  
**Рекламная статья: 1 строка (28 знаков) – 19 рублей (среда), 29 рублей (суббота).**  
**Объявления д/организаций, ЧП, ИП: 1 кв. см – 34 рубля (среда), 42 рубля (суббота).**  
**1 строка (28 знаков) – 51 рубль (среда), 63 рубля (суббота).**  
**Поздравления: 1 строка (28 знаков) – 19 рублей (частные), 31 рубль (организация).**  
**Объявления частные: 1 строка (28 знаков) – 33 рубля (среда), 47 рублей (суббота).**  
**Благодарности: 1 строка (28 знаков) – 16 рублей.**

**В "Русском стиле" для вас!**  
**В честь нашего 15-летия**  
**СКИДКИ**  
**с 1 октября 2014 по 1 декабря 2014**  
**-15%**  
**Продажа из зала и склада!**  
**Приглашаем вас за покупками!**  
**Адрес салона "Русский Стиль": Тосно, Ленина, 10,**  
**тел.: 8 (81361) 30-162, 25-696.**  
Товар сертифицирован.

**Строй Град** www.stroy-grad.org  
**ОКНА • ДВЕРИ • ПОТОЛКИ**  
**РЕМОНТ КВАРТИР • ЖАЛЮЗИ**  
**СКИДКИ ПОДАРОК!**  
\* БЕЗУПРЕЧНОЕ КАЧЕСТВО, НИЗКИЕ ЦЕНЫ  
\* БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА И ЗАМЕР ПО ГОРОДУ И РАЙОНУ  
\* ГАРАНТИЯ НА ВСЕ РАБОТЫ 2 ГОДА  
11 600 руб. 16 300 руб. 14 300 руб.  
\* РАССРОЧКА 0% \* СКИДКИ!  
"ПОД КЛЮЧ" 3% 5% 8%  
г. Тосно, ул. Боярова, д. 2-а (ТК "ФОРТ", 2-й этаж). Тел.: 3-04-72, 8-953-150-07-77  
г. Тосно, ул. Боярова, д. 3. Тел.: 2-37-07, 8-951-689-75-50.

**ООО "ИДАВАНГ Агро"**  
с 2008 года успешно работающий датский свиноплекс. На сегодняшний день это высокотехнологическое производство, оснащенное автоматизированными системами жизнеобеспечения животных. Компания стремится создать привлекательные и перспективные рабочие места.  
**ЕСЛИ ВАМ ИНТЕРЕСНО РАБОТАТЬ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ, А ИМЕННО В СВИНОВОДСТВЕ, У НАС ВСЕГДА НАЙДЕТСЯ РАБОТА ДЛЯ ВАС!!!**  
**МЫ ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ:**  
\* **РАБОТНИКИ СВИНОКОМПЛЕКСА ДЛЯ УХОДА ЗА ЖИВОТНЫМИ.**  
**МЫ ПРЕДЛАГАЕМ НАШИМ РАБОТНИКАМ:**  
- Официальное трудоустройство.  
- Стабильную заработную плату от 17 000 руб. и все социальные гарантии.  
- Стабильный график работ (дневная или ночная смены).  
- Льготное питание.  
- Рабочую одежду и обувь.  
- Транспорт на работу и с работы.  
**ЕСЛИ У ВАС НЕТ ОПЫТА – НЕ ВОЛНУЙТЕСЬ, МЫ ВАС НАУЧИМ!!!**  
**Справки о вакансиях по телефону: (812) 960-03-23.**  
**Адрес: д. Нурма, Тосненский р-н (совхоз „Восточный“).**

**Требуется** водитель кат. "Е" междугородные перевозки на а/м VOLVO FH. Тел.: 8-911-989-80-22, 8-911-080-31-81.

Администрация Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса РФ, информирует о предстоящем предоставлении земельного участка для размещения станции технического обслуживания автотранспорта с автостоянкой на 20 машино-мест, расположенного по адресу: Ленинградская область, Тосненский район, пос. Ушаки, рядом с территорией ОАО "Автос".

Администрация Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса РФ, информирует о предстоящем предоставлении земельного участка для размещения кабельной линии КЛ 0,4 кВ, расположенного по адресу: Ленинградская область, г. Тосно, от ТП-40 у дома 44 по пр. Ленина до дома 31-а по ул. Боярова.

Администрация Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса РФ, информирует о предстоящем предоставлении земельного участка для размещения торгового-выставочного комплекса, расположенного по адресу: Ленинградская область, г. Тосно, Московское шоссе, у дома 27.

Администрация Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса РФ, информирует о предстоящем предоставлении земельного участка для размещения кабельной линии КЛ 0,4 кВ, расположенного по адресу: Ленинградская область, г. Тосно, ул. Боярова, от ТП-34 у дома 33 до дома 31-а.

**Ресторан "Баффо Гриль"** приглашает на работу на должность: **Официант:**  
– з/п 20000 + чаевые + бонусы,  
– возможность совмещать с учебой,  
– служебное питание,  
– дружный молодой коллектив.  
**Посудомойщица-уборщица:**  
– з/п 15000 р.,  
– служебное питание,  
– полный соц. пакет.  
Наш адрес: г. Тосно, ул. Боярова, д. 4. Тел. 8-964-330-11-72.

**Требуется** уборщица на производство "Рока Рус", график, развозка, з/п от 16 т. руб.  
Тел. 8-921-568-45-96, Елена.

**Требуется** главный бухгалтер с опытом работы в строительстве. Тел. для связи +7-905-276-91-10.

**На работу в такси 33333 требуются:**  
– водитель кат. "В" на своей а/м,  
– водитель кат. "В" на а/м фирмы.  
Тел. 8-911-211-08-50.

**ООО "ГИДОР" для обслуживания дорог федерального значения в Тосненском р-не требуются:**  
Дорожные рабочие (з/п от 20000),  
Машинист грейдера (з/п от 30000.),  
Водитель кат. "С", "Д",  
Тракторист на МТЗ (з/п от 25000).  
Тел. 8-911-000-52-80, Эрдман Максим Сергеевич.  
**Швеи для пошива рабочей одежды** с опытом работы. Оплата сдельная 18000 руб. и выше. Оформление. Соц. пакет. Цех в Ульяновке. Тел.: 8 (812) 369-34-67, 8 (960) 266-67-98.

**ЗАБОРЫ**  
**ФУНДАМЕНТЫ, КРОВЛЯ**  
**НЕДОРОГО, ГАРАНТИЯ**  
 Тел. 8-911-923-26-23.  
 www.znatok-stroy.ru

Реклама на а/м. Тел. 8-951-689-75-50.

САНТЕХНИКА - ЭЛЕКТРИКА - ОТДЕЛКА  
 БУРЕНИЕ СКВАЖИН  
 8 (921) 951-52-36  
 с 10:00 до 20:00

**РЕМОНТ В КРЕДИТ**  
 ОАО "АльфаБанк", ген. лиц. ЦБ РФ: 1326 от 05.03.12

Опытный учитель подготовит ребенка к школе, окажет педагогическую помощь ученикам 1-4 кл.  
 Тел.: 2-19-14, 8-964-326-32-43.

Установка 1-3-слойных стальных дверей повышенной прочности, любых размеров от 7000 р., разные виды отделки, а также замков, решеток, ворот, крепких теплиц и др., металлоконструкций от производителя. Тел.: 8-921-745-99-70, 8-921-971-14-58, 2-26-71.

Кольца колодезные, армированные, ПАЗ-гребень, 1900 р. Доступная доставка.  
 Тел.: 8-921-951-52-69, 951-52-69.

Профессионал выполнит инженерные, сантехнические работы любой сложности. Установит котлы, дымоходы сэндвич, радиаторы. Все виды систем отопления, насосные станции, любые трубопроводы. Тел. 8-921-389-20-11.

**БУРЕНИЕ СКВАЖИН.**  
 Тел. 8-904-602-51-91.

**ГОРСЕРВИС-ТОСНО**  
**РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ МАШИН,**  
**ХОЛОДИЛЬНИКОВ.**  
 Тел.: 30-323, 8-921-931-59-24.

Печник. Кладка, ремонт печей.  
 Тел. 8-963-305-87-59.

**Строительство. Заборы:**  
 профлист, дерево, рабица, евро.  
 Тел. 8-911-745-60-29.

**ЭКСКАВАТОРЫ** (мини и больше). Бережная раскорчевка участка. Колодцы. Пруды. Септики и др.  
 Тел. 8-964-342-07-09.

**Строительство домов, бань** из газобетона, кирпича, бруса.  
 Тел. 8-905-231-31-65.

**Уголь, дрова, отсев, опилки, вывоз мусора, перевозки. Валка деревьев, косьба, выпил, раскорчевка участков.** Тел. 8-905-235-80-52, Алексей.

**Срубы домов и бань** из псковского круглого леса. Тел. 8-911-013-23-90.

**АНТЕННЫ, ТРИКОЛОР ИНТЕРНЕТ,**  
 Тел. 8-905-255-08-11.

**Грузоперевозки+грузчики.**  
 Тел. 8-911-745-60-29.

**Фундаменты** любой сложности. Тел. 8-905-231-31-65.

В магазине белорусских товаров "Олеся", пр. Ленина, 60 большой выбор женского и мужского трикотажа: вязаные изделия, платья, блузы и многое другое; пр. Беларусь, Польша, Россия.

Есть филиал м-на "Олеся" в г. Любань на привокзальной площади, торговый центр XL, 2 этаж. Товар сертифицирован.

Приглашаем за покупками.

**ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ:** кран-манипулятор 10 т. Тел. 8-921-952-52-91.

**Строительство. Фундаменты:** лента, плита, сваи и их реставрация. Тел. 8-911-745-60-29.

**СТРОИМ** дома, бани, фундаменты, бытовки, контейнеры. Строительные работы любой сложности www.stroimdomplus.ru Тел.: 8 (812) 715-67-77, 8-921-952-52-91.

**Строительство. Кровля** любой сложности. Тел. 8-905-231-31-65.

**Мы переехали!**  
 Магазин "Одежда, обувь" (Дом торговли 2-й эт.) теперь находится по адресу:

г. Тосно, пр. Ленина, д. 20-а (бывший "Эльдорадо").

Большой ассортимент одежды и обуви. Новинки сезона. Акции.

Режим работы: с 10:00 до 19:00

Рады видеть вас в нашем магазине.

**БЕТОННЫЙ ЗАВОД "ОКА"**  
 (Колпино, ул. Октябрьская)

**ПРОИЗВОДИТ, ДОСТАВЛЯЕТ БЕТОН.**

Цены от производителя.  
 Тел. 8-921-906-64-52, Николай Константинович.

**АДВОКАТ**  
 г. Тосно, ул. Советская, д. 7 (район), каб. № 20.

Тел. 8 (81361) 2-58-37.  
 Факс 8 (81361) 2-22-91.  
 Моб. 8-921-317-02-57.

**Теплицы "МГА"**  
 арочные, под сотовый поликарбонат, оцинкованная труба квадрат 25х25,

арки через 660 мм.  
 Размеры (Ш x Д x В)

МГА-1: 3,2 x (4,1; 6,15; 8,2; и т.д.) x 2,05  
 МГА-2: 2,1 x (4,1; 6,15; 8,2; и т.д.) x 1,97  
 МГА-3: 3,0 x (4,1; 6,15; 8,2; и т.д.) x 2,13  
 МГА-4: 2,5 x (4,1; 6,15; 8,2; и т.д.) x 1,83  
 МГА-МИКРО: 1,3 x 2,05 x 0,65

Доставка на место.  
 8-911-231-34-30  
 8-911-231-34-32  
 www.Firmakis.ru

Алмазное бурение фундаментов, перекрытий, монтаж внутренней и наружной канализации. Установка аэробных станций "Астра", "Топаз", септиков.  
 Тел. 8-921-389-20-11.

**Пиломатериалы от производителя (брус, доска).** Тел. 8-960-263-25-54.

**Привезу** навоз, ПГС, песок, грунт, щебень, отсев, пиленный горбыль, дрова, а/м ЗИЛ. Тел. 8-921-370-78-95.

**Продаем** дрова (береза, осина, ольха). Тел. 8-961-800-04-44.

**Песок, щебень, отсев, асфальтовая крошка, земля, навоз, торф, уголь.** Тел. 8-964-385-04-84.

**Песок, щебень, торф, земля, навоз, бой бетона и кирпича, крошка, отсев.** Тел. 8-981-870-48-58.

**Уголь**, хорошее качество, доставка. Тел. 8-964-385-04-84.

**Сухая вагонка (хвоя, осина), имитация бруса, шпунт, доска (диск), дрова, горбыль, доставка, строим.** Тел. 8-911-286-58-75.

**Доставка.** Навоз, земля, песок, уголь и т. д., а/м ЗИЛ, выгрузка на три стороны. Тел.: 8-981-711-40-82, 8-921-880-27-86, Анатолий.

**Дрова пиленные, колотые (береза, ольха, осина).**  
 Тел. 8-981-103-75-20.

**Привезу** песок, щебень, отсев, ПГС, землю, навоз. ЗИЛ, КамАЗ. От 2 до 20 кубов. Тел. 8-911-901-06-01.

**Дрова колотые.**  
 Тел. 8-911-924-70-37.

**Пиломатериалы** хвоя, осина. Горбыль на дрова, хвоя и осина, пиленный, недорого. Тел.: 8-911-931-01-09, 8-911-235-62-73.

**Пиломатериалы:** доска, брус, вагонка, шпунт. Дрова.  
 Тел. 8-911-294-70-37.

**Пиломатериалы от производителя. Дрова.** Тел. 8-911-903-14-48.

**Продаем** обрезки досок на дрова, дешево. Тел. 8-961-800-04-44.

**ЗИЛ. Уголь, дрова, торф, песок, земля, навоз и т. д.**  
 Тел. 8-911-934-53-41.

**Дрова пиленные, колотые (береза, ольха). Горбыль** деловой на дрова. Тел. 8-964-399-99-97.

**ПИЛОМАТЕРИАЛЫ:** брус, доска, евровагонка, сухой шпунт, блокхаус, профилированный брус. Доска обр. 25 мм 2-4 м по 3500 руб./куб, горбыль на дрова, обрезки в мешках по 1 м куб.  
 Тел.: 8-981-987-41-49, 952-52-91.

**Песок, щебень, земля, ПГС и т. д.** Экскаватор. Тел.: 8-921-5555-999, 8-911-266-66-68.

**Песок, щебень и т. д. Экскаватор.** Тел. 8-911-921-10-33.

**Квартирный переезд+грузчики.** Тел. 8-905-231-31-65.

**Привезу** песок, щебень, навоз, землю, отсев, ПГС. КАМАЗ.  
 Тел. 8-911-193-59-66.

**ВЕТЕРИНАРНЫЙ ЦЕНТР**

Тосно, ул. Чехова, д. 3  
**29-299, 2-18-18,**  
**8-921-09-05-666**

**ТРЕБУЮТСЯ ШВЕИ НА СУМКИ,** з/п от 25 т. р., 5/2, ст. м. "Балтийская". Тел. 8-812-622-11-42, Анна.

**ВЕТЕРИНАРНАЯ ПОМОЩЬ ДОКТОРА ХАНОЖИМ Д.О.**

- прием в кабинете, выезд врача на дом;
- хирургические операции любой сложности;
- лечение, профилактика, анализы, УЗИ;
- вакцинация, чипирование, стрижки

Логопедические услуги!!!

пр. Ленина, д. 10 (павильон)  
**8-931-359-15-09**  
**8-921-743-91-24**

**Куплю** дом, участок рядом с ж/д станцией. Тел. 8-904-645-77-98.

**Куплю** зем. уч-к в садоводстве, можно с домом. Тел. 8-921-797-37-60.

**Куплю** зимний дом для пост. прож., можно коттедж. Тел. 8-981-158-19-66.

**Сдаются** в аренду торгово-офисные и складские помещения площадью от 10 до 400 кв. м по адресу д. Тарасово. Тел. +7905-280-79-86.

**Сдаются в аренду** торгово-офисные и складские помещения площадью от 10 до 26 кв. м по адресу г. Тосно, ул. Чехова, д. 3 ("Буревестник"). Отдельный вход, отдельный санузел, помещения требуют легкого косметического ремонта. Тел. +7-905-280-79-86.

**Сдам** без посредников 2-комн. квартиру на ул. Чехова. Тел. 8-981-844-74-04, Елена Николаевна.

**Сдам** квартиру-студию 30 кв. м в г. Тосно на ш. Барыбина, 10-а.  
 Тел. 8-911-261-52-15.

**Сдам** 1-комнатную квартиру в Тосно-2 на 1 год, без посредников. Тел. 8-921-855-92-08, Вячеслав.

**Сдам** жилье. Тел. 8-981-738-10-61.

**Сниму** 1-2 комн. квартиру от хозяина. Тел. 8-981-181-98-48.

**Автошкола "Аверс"**

Приглашает на курсы по обучению водителей кат. "В".

Оплата за обучение поэтапная. В автошколе установлен тренажер для обучения вождению. Есть группа в КОНТАКТЕ (vk.com/club54825572).

Совместно с ТРАСТ БАНКОМ СПб реализуется программа обучения в КРЕДИТ. Срок кредита от 6 месяцев до 3 лет.

**Оформление кредита прямо в автошколе!!!** Среди инструкторов есть женщина.

Запись производится по адресу: г. Тосно, ул. Боярова, д. 27. Тел. 25-250, моб. 8-967-592-10-95, моб. 8-962-699-36-53. Лицензия 47Л01 № 0000160 от 26.11.2012 г.

**Теплица Рябовская** – крепкая, от изготовителя, с поликарбонатом, 4-6-8 м. Доставка по Тосненскому району бесплатно.

А также ворота садовые, калитки, козырьки. Хоз. навес 4-6-8 м. Ограды, столбики, скамейки. Сайт: RYBOVO79291.RU Тел. 79-291.

**Завод готовых теплиц**  
 ПРОЧНЫЕ ТЕПЛИЦЫ от 9999 руб.  
**ПАРНИК В ПОДАРОК\***  
**БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА\***  
**8-911-773-50-67**  
**8-911-736-97-53**  
 \*с доставкой от 25х25 www.zavodgotovyh.ru

**ООО "Теоло-Тосно"** требуется водитель на ГАЗель.  
 Тел. 8-911-799-35-40.

**Требуются** специалисты для ремонтно-отделочных работ.  
 Тел. 8-81361-23-707.

**Бесплатно отдам в хорошие руки кошек и собак.** Все животные молодые, стерилизованные, подходят для содержания на улице, в доме, квартире. Доставка.  
 Тел. 8-911-709-12-34.

**Продаю** шубу, норка, 50-52 р., из кусочков. Тел. 8-911-719-59-53.

**Приглашаем на пасеку в Саблино** за медом и другими продуктами пчеловодства. Тел.: 8-911-941-48-98, 8-813-61-95-135.

**Продам** свежий мед из пасеки в д. Андрианово, 700 руб. 1 л. банка. Тел. 8-911-905-65-43.

**10 октября** будут продаваться куры-молодки от фатчинской ПТФ (белые, рыжие, крупные, привитые). (Возле стоянки такси). Любань – с 12 час. 30 мин. до 13 час., Тосно – с 13 час. 30 мин. до 14 час.  
 Тел. 8-910-532-24-26.

**Продам** сено. Тел. 8-921-648-93-13.

**Продаю** автомобиль ГАЗ-31029 ("Волга"), 1999 г. Состояние хор., ц. 45 тыс. руб. Тел. 8-905-279-56-89.

**Продажа:** ВАЗ-21053, 2001 год, один хозяин, в рабочем состоянии. Цена 35000 руб. Торгвозможен. Тел. 8-921-599-75-14, Анатолий.

**Продается** "Фольксваген Гольф 4" 1,6 л, 1998 г., максимальная комплектация, трехдверный, синий, хорошее состояние, 160 т. р.  
 Тел. 8-903-094-50-45.

**Продам** "Ниссан Альмера" 2006 г. Тел. 8-921-411-02-86.

**Продаю** МТЗ-82, год. вып. 1982, имею бульдозер, культиватор КОН-2,8 и другие запчасти. Состояние рабочее. Тел. 8-911-944-95-41.

**Продается** гараж, "Автолюбитель", Тосно-2, 4х6, кессон, смотровая яма. Тел. 8-911-9999-160.

**Продам** 4 комн. кварт. в Любани. Тел. 8-921-797-11-05.

**Продается** 3 к. кв. без условий, Любань, дешево.  
 Тел. 8-905-215-48-62, Лариса.

**Продается** 3 к. кв., Ленина, 75.  
 Тел. 8-905-215-48-62.

**Продам** 3 к. кв. в с/х "Ушаки", д. 9. Тел. 8-904-555-65-86.

**Продам** 2-комн. кв-ру в Любани. Тел.: 8-921-977-14-69, 8-911-219-65-05.

**Продается** 2-ком. кв., Тосно-2.  
 Тел. 8-905-215-48-62, Лариса.

**Продам** 2-комн. кварт. в Тосно, центр. Тел. 8-921-943-34-69.

**Продам** 2-комн. кварт. в Сельцо. Тел. 8-905-214-91-71.

**Продам** 2-комн. кв-ру Тосно. Тел.: 8-911-219-65-05, 8-921-977-14-69.

**Продам** 1 к. кв. квартиру в пос. Нурма, 3/5. Прямая продажа.  
 Тел. +7-921-377-28-39.

**Продам** 1 к. кв. в пос. Любань, отл. сост. Тел. 8-911-180-27-85.

**Продам** 1 к. кв. в г. Тосно, пр. Ленина, д. 27. Общ. пл. 35 кв. м, балкон, х/с. Тел. 8-952-203-74-03.

**Срочно продам** 1 ком. кв., пос. Рябово. Недорого. Без ремонта. Тел. 8-921-389-03-10.

**Продам** 1 комн. кварт. в Любани. Тел. 8-905-214-91-71.

**Продам** комнату в Тосно. Тел. 8-921-797-11-05.

**Продаю** дом в Любани. Участок 9 соток, свет+газ. Рядом река, центр города. Тел. 8-905-212-34-22.

**Продам** дом в д. Авати, участок 23 сот. Тел. 8-921-931-16-65.

**Продам** дом в д. Ушаки. Тел. 8-921-797-11-05.

**Продам** дом в Любани. Тел. 8-905-214-91-71.

**Продается** участок с домом, Новгородская обл., 350000.  
 Тел. 8-905-215-48-62.

**Продам** зем. уч. в Любани, Кирково, Бабино. Тел. 8-905-214-91-71.

**Продам** участок в "Рубеже" с хоз. постр. Тел. 8-981-698-68-02.

**Продам** участок в СНТ "Рябина" массива "Рябово-Хутора", 250 т. р. Тел. 8-911-261-52-15.

**Продам** участок в д. Ушаки. Тел. 8-981-698-68-02.

**Продам срочно** участок в пос. Ульяновка, 38 соток, рядом с водопадом, на ул. Парковой, сухой, ровный, с прудом!!! Дорого!  
 Тел. 8-981-797-74-71.

**Продается** корова, отел в конце ноября. Тел.: 8-911-295-89-88.

**Продается** телка черно-белая, 8 мес., в хорошие руки.  
 Тел. 8-911-944-95-41.

**Продам** две дойные козы на мясо. Недорого, Ульяновка.  
 Тел. 8 (81361) 95-287.

**Продаю** 1 т рассыпного лугового сена. Тел. д. 98-289, моб. 8-905-216-38-14.

**Продам** сено в кипах по 12 кг. Тонна 5 т. р., д. Бабино.  
 Тел. 8-911-915-60-20.

**СЕМИНАР**  
**для главных бухгалтеров**  
 ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 (ранее учебный центр вычислительной техники)  
 9 октября 2014 года в 10:00 проводит семинар  
**ОТЧЕТНОСТЬ за 9 месяцев 2014г.**  
**Новое в бух.учете и налогообложении**  
 Регистрация по ☎ 20-107 г.Тосно, ул.Советская, д.9а, (4-й этаж)

**Ветеринарная служба**  
**24 ЧАСА ВРАЧ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ВЕДЕТ ПРИЕМ ПО ДНЕВНЫМ ТАРИФАМ (льготникам скидки).**  
 Тосно-2, Московское ш., 23 (30 м левее проходной завода "Стройдеталь")  
**2-55-55 | 8-904-515-66-66, 8-904-636-66-99**  
 www.aibolit-tosno.narod.ru  
**ВЫЕЗД В НИКОЛЬСКОЕ В ДНЕВНОЕ ВРЕМЯ 500 РУБЛЕЙ**

Учредители: АНО "Редакция газеты "Тосненский вестник", Комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области, Администрация МО Тосненский район.

Газета выходит по средам и субботам

**Тосненский Вестник**

Мнения редакции и авторов не обязательно совпадают

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 22.04.2010. Свидетельство ПИ № ТУ 78-005